

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Melany María Fernanda Cojolón Carrera</u> | CUJ: | <u>3028618070106</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-308-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>113095279</u> |
| Número de Factura: | <u>3130150004</u> | Serie: | <u>4F589688</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 7,000.00</u> | Periodo del Informe: | <u>Abril</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 27,548.39</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos; para El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Área Sustantiva de la Dirección General del deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicio Técnico; que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el diseño y ejecución de programas de fisioterapia, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Brindé apoyo en el desarrollo de un ambiente sano con la finalidad de prevenir, curar y recuperar por medio de la actuación y técnicas propias de fisioterapia
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para generar una valoración previa y personalizada de cada paciente partiendo de un diagnóstico médico, el cual consiste de un sistema de evaluación funcional y un sistema de registro e historia clínica de fisioterapia, por medio de los cuales se plantearon los objetivos terapéuticos y por lo tanto se diseñó el plan terapéutico, utilizando los agentes físicos propios y exclusivos de la disciplina
4. Brindé apoyo en la aplicación de distintas técnicas de fisioterapia para los distintos usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
5. Apoyé y participé en las diferentes actividades que se realizaron en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
6. Brindé apoyo preventivo y reactivo en implicaciones de entrenamiento general y en las medidas de recuperación
7. Brindé apoyo en la atención de los usuarios y/o emergencias que se presentaron durante las actividades realizadas por el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Melany María Fernanda Cojolón Carrera
Nombre Completo del Contratista

Melany Cojolón
Firma de Contratista

Sra. Rosa Laura García Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Rosa Laura García Rodríguez
Administradora en Funciones
Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Melany María Fernanda Cojolón Carrera</u> | CUI: | <u>3028618070106</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-308-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>113095279</u> |
| Número de Factura: | <u>3130150004</u> | Serie: | <u>4F589688</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.7,000.00</u> | Período del Informe: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.35,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Apoyé en el diseño y ejecución de programas de fisioterapia, creandose un "Plan de Prevención" del área de fisioterapia dirigido tanto para las distintas academias deportivas como para el personal administrativo y Operativo del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Brindé apoyo en el desarrollo de un ambiente sano con la finalidad de prevenir, curar y recuperar por medio de la actuación y técnicas propias de la fisioterapia
3. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para generar una valoración previa y personalizada de cada paciente, con un total de 75 beneficiarios atendidos con sus respectivas reconsultas en caso de ser necesario y con el seguimiento a su tratamiento inicial, consistiendo de un sistema de evaluación funcional y un sistema de registro e historia clínica de fisioterapia, realizando previamente un diseño de toda la papelería necesaria tanto para la evaluación como para la recopilación de información personal, con los cuales se plantearon los objetivos terapéuticos y finalmente se diseñó un plan terapéutico específico para cada usuario, utilizando los agentes físicos propios y exclusivos de la disciplina
4. Apoyé en la aplicación de distintas técnicas de fisioterapia, siendo las más utilizadas la electroterapia, termoterapia, crioterapia, masaje, aplicación de kinesiotape y diferentes tipos de ejercicios como estiramientos, ejercicios isométricos, facilitación neuromuscular propioceptiva, ejercicios activos libres y ejercicios para mejorar el equilibrio y la propiocepción, entre otros, aplicandose cada técnica teniendo en cuenta cada caso que se presenta en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
5. Brindé apoyo y participé en cada una de las diferentes actividades que se realizaron en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
6. Brindé apoyo preventivo y reactivo en implicaciones de entrenamiento general y medidas de recuperación, prestando la atención correspondiente a cada usuario y según la disciplina que práctica, con el fin principal de cumplir los objetivos previamente planteados en el tratamiento fisioterapéutico
7. Apoyé en la planificación y ejecución de un total de 15 capacitaciones con los temas de fisioterapia: Ergonomía, importancia del ejercicio y ¿cómo iniciar a hacer ejercicio?, dirigidas a todo el personal administrativo y operativo del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Melany María Fernanda Cojolón Carrera
Nombre Completo del Contratista

Melany Cojolón
Firma de Contratista

Sra. Rosa Laura García Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Rosa Laura García Rodríguez
Administrador en Funciones
Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Abril de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Melany María Fernanda Cojolón Carrera</u> | CUI: | <u>3028618070106</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-308-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>15-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>113095279</u> |
| Número de Factura: | <u>3130150004</u> | Serie: | <u>4F589688</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q.7,000.00</u> | Período del Informe: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q.35,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

Objetivos del Contrato: El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Apoyé en el diseño y ejecución de programas de fisioterapia, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Apoyé en el desarrollo de un ambiente sano con la finalidad de prevenir, curar y recuperar por medio de la actuación y técnicas propias de fisioterapia
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para generar una valoración previa y personalizada de cada paciente a partir de un diagnóstico médico, el cual consiste de un sistema de evaluación funcional y un sistema de registro e historia clínica de fisioterapia, por medio de los cuales se plantearon los objetivos terapéuticos y luego se diseñó el plan de tratamiento terapéutico, utilizando los agentes físicos propios y exclusivos de la disciplina
4. Apoyé en la aplicación de distintas técnicas de fisioterapia a los diferentes usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
5. Brindé apoyo y participé en las diferentes actividades que se realizaron en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
6. Apoyé en la atención de los usuarios y las emergencias que se presentaron durante las actividades deportivas que se realizaron en el Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt
7. Brindé apoyo preventivo y reactivo en implicaciones de entrenamiento general y en las medidas de recuperación
8. Apoyé en la planificación y organización de capacitaciones de temas de fisioterapia, dirigidas a todo el personal administrativo y operativo del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt

Melany María Fernanda Cojolón Carrera
Nombre Completo del Contratista

Melany Cojolón
Firma de Contratista

Sra. Rosa Laura García Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Rosa Laura García Rodríguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes